



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร.๐๒-๕๗๙-๐๑๑๓ ต่อ ๔๓๐๗-๙

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/ ก. ๑๐๗๗๗ วันที่ 12 ก.ย. 2560

เรื่อง การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน คณะ/ สำนัก/ สถาบัน

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้
ตั้งแต่วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการขอแต่งตั้ง
“เจ้าหน้าที่” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ “หัวหน้า
เจ้าหน้าที่” ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เสนอ
กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อดำเนินการแต่งตั้งตามแบบฟอร์มแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการภายในกำหนดเวลา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมล รอดเพชร)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายการเงิน
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔ กำหนดความหมายของเจ้าหน้าที่ไว้ว่า “เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔ กำหนดความหมายของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ไว้ว่า “หัวหน้าเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสายงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุตามกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

จากความหมายของ “เจ้าหน้าที่” ตามพระราชบัญญัติฯ และ “หัวหน้าเจ้าหน้าที่” ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ คณะ/สำนัก/สถาบัน _____ จึงขอเสนอแต่งตั้ง “เจ้าหน้าที่” และ “หัวหน้าเจ้าหน้าที่” เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- | | |
|----------|---------------|
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |

เจ้าหน้าที่

- | | |
|----------|---------------|
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |
| ๑. _____ | ตำแหน่ง _____ |

ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง _____

คณบดี...../ผู้อำนวยการ.....