



งานที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานธุรการ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๔๓๐๕

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/๕๖๓๑

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ลงนามประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนกองทุนพัฒนา มก. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา มก. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบอนุมัติทุนการศึกษาแก่นักลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ นั้น

บัดนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรนำเสนอเพื่อลงนามต่อไป

(นางสาวอัญชลี พูลเกษ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เรียน วัตถุประสงค์ตามข้อที่
เพื่อโปรดพิจารณา ๑๖๖๖

12/11/61

ลงนามแล้ว

(นายจรงค์ วชิรินทรวิธาน)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
12 พ.ย. 2561



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับทุนกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีนโยบายพิจารณาให้ทุนแก่บุคลากร เพื่อศึกษาต่อระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ๒ ปี ระดับปริญญาโท หรือ ปริญญาเอก และฝึกอบรมภายในประเทศ ประจำปี ๒๕๖๑ และคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดำเนินการคัดเลือก และประกาศผลคัดเลือกผู้รับทุนสนับสนุนการศึกษา จากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับทุนตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศผลผู้รับทุน จำนวน ๑๔ ราย ดังปรากฏตามรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ โดยให้ทุนสนับสนุนการศึกษา ในกรณีขอทุนครั้งแรก (ครั้งที่ ๑) และขอทุนอย่างต่อเนื่อง (ครั้งที่ ๒ หรือ ๓) ในลักษณะเหมาจ่าย ดังนี้

- | | | |
|------------------------|----------------------------------|-------------|
| ๑. ศึกษาระดับปริญญาตรี | ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท | ต่อทุนต่อปี |
| ๒. ศึกษาระดับปริญญาโท | ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท | ต่อทุนต่อปี |
| ๓. ศึกษาระดับปริญญาเอก | ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน ๗๐,๐๐๐ บาท | ต่อทุนต่อปี |

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่มิชื่อรับทุนตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายติดต่อกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อจัดทำสัญญารับทุนกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และสัญญาค้ำประกัน ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นผู้รับทุน หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕ ๖๑

(ดร.จงรัก วัชรินทร์รัตน์)

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รายชื่อ / รายละเอียดของผู้ขอรับทุน

นำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล	อายุ/ปี	ตำแหน่ง	ระดับ	คณะ	ภาควิชา	ศึกษาต่อ ระดับ	สถานที่ศึกษา	สาขาวิชาเอกที่ศึกษา	อนุมัติ	หมายเหตุ	
											ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒
๑	นายสงกรานต์ คุ้มกลาง	๔๕	นักวิชาการพัสดุ พนักงานมหาวิทยาลัย	ชำนาญการ	เกษตร	สำนักงานเลขานุการ	ป.โท	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	การจัดการการผลิิต	๕๐,๐๐๐.๐๐	✓	
๒	นางสาวจารุณี พรมแสน	๓๘	นิติกร พนักงานมหาวิทยาลัย	-	สำนักงานอธิการบดี	สำนักงานทรัพย์สิน	ป.โท	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	กฎหมายธุรกิจ	๕๖,๖๕๐.๐๐	✓	
๓	นายจรูญ ดันนุกูล	๔๖	นักวิชาการศึกษา พนักงานเงินรายได้	-	สำนักงานอธิการบดี	สำนักงานประกันคุณภาพ	ป.โท	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา	๕๓,๕๐๐.๐๐	✓	
๔	นางสาวจรินทร์ญา ธารนิตกุล	๓๗	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ พนักงานมหาวิทยาลัย	-	สำนักหอสมุด กำแพงแสน	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	ป.โท	มหาวิทยาลัยมหิดล	การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ (ภาคพิเศษ)	๕๐,๐๐๐.๐๐	✓	
๕	นายสิทธิพงษ์ เตชอนันตพงษ์	๓๕	บุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัย	ชำนาญการ	สำนักงานอธิการบดี	กองการเจ้าหน้าที่	ป.โท	สถาบันจัดตั้งบริหารศาสตร์	การพัฒนาทรัพยากร มนุษย์และองค์กร	๕๐,๐๐๐.๐๐	✓	
๖	นายพรหมฤทธิ์ โชติมะพันธ์	๓๕	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา พนักงานเงินรายได้	-	ศึกษาศาสตร์	โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ป.โท	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	✓	
๗	นายสมชาย นิลเทศ	๒๘	บุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัย	-	เทคนิคการสัตวแพทย์	สำนักงานเลขานุการ	ป.โท	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	รัฐศาสตร์	๕๐,๐๐๐.๐๐	✓	
๘	นางสาวสุจิตรา ใต้เดือน	๔๒	นักวิชาการเงินและบัญชี พนักงานมหาวิทยาลัย	ชำนาญการ	สำนักงานอธิการบดี	กองคลัง	ป.โท	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	การบัญชี	๓๕,๕๐๐.๐๐	✓	
๙	นายปิยะพงษ์ เลาคีร์ตันชัย	๓๑	อาจารย์ พนักงานเงินงบประมาณ	-	ศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์	อุตสาหกรรมบริการ และวัฒนธรรมภาษา	ป.เอก	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	ภาษาศาสตร์	๖๖,๐๐๐.๐๐	✓	
๑๐	นางสาววงนภา พัวประเสริฐ	๔๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน พนักงานมหาวิทยาลัย	-	สำนักงานอธิการบดี	สำนักงานประกันคุณภาพ	ป.เอก	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	การศึกษานอกระบบ เพื่อพัฒนาลังคม	๕๕,๐๐๐.๐๐	✓	
๑๑	นางสาวปณพพร บุญรุ่ง	๓๐	อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	-	ศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์	อุตสาหกรรมบริการ และวัฒนธรรมภาษา	ป.เอก	มหาวิทยาลัยศิลปากร	การจัดการ	๗๐,๐๐๐.๐๐	✓	
๑๒	นางสาวอมรรรัตน์ รัตนวงค์	๓๓	อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	-	ศิลปศาสตร์และ วิทยาศาสตร์	ศิลปศาสตร์	ป.เอก	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ภาษาอังกฤษ (นานาชาติ)	๗๐,๐๐๐.๐๐	✓	
๑๓	นายสุรศักดิ์ ตั้งสกุล	๔๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พนักงานเงินงบประมาณ	-	วิทยาศาสตร์และ วิศวกรรมศาสตร์	วิทยาการคอมพิวเตอร์ และสารสนเทศ	ป.เอก	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	วิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรภาษาอังกฤษ)	๗๐,๐๐๐.๐๐	✓	
๑๔	นางสาวกัญญา เรืองธรรมสิงห์	๓๗	อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	-	เกษตร	คหกรรมศาสตร์	ป.เอก	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	คหกรรมศาสตร์	๖๐,๐๐๐.๐๐	✓	

ขั้นตอนปฏิบัติสำหรับผู้รับทุนกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เมื่อกองคลังแจ้งประกาศรายชื่อผู้รับทุนกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และขั้นตอนปฏิบัติสำหรับผู้รับทุนฯทางเว็บไซต์กองคลัง www.finance.ku.ac.th หัวข้อ “ข่าวกองทุนพัฒนา มก.” แล้ว ขอให้ผู้รับทุนฯดำเนินการดังนี้

๑. Download แบบสัญญารับทุนกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และสัญญาค้ำประกัน จำนวน ๒ ฉบับได้ที่ www.finance.ku.ac.th/finance_oldversion/KUfund_2561.html

๒. ติดต่องานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ (ชั้น ๘ อาคารสารนิเทศ ๕๐ ปี) โทรภายใน ๖๔-๔๘๑๕ หรือ ๖๔-๔๘๑๖ หรือโทร ๐๒-๙๔๒-๘๑๖๒ เพื่อนัดหมายจัดทำสัญญารับทุนกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และสัญญาค้ำประกัน ทั้งนี้ขอให้ผู้รับทุนฯอ่านข้อความในสัญญาโดยละเอียด และมาจัดทำสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันประกาศรายชื่อผู้รับทุนฯ

๓. ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นบุคคลดังนี้

๓.๑ บิดาหรือมารดา

๓.๒ พี่หรือน้อง ร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน

๓.๓ กรณีไม่มีบุคคลตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ สามารถให้บุคคลอื่นมาทำสัญญาค้ำประกันได้

๔. เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการจัดทำสัญญา

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับทุน จำนวน ๒ ชุด

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ชุด

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสของ ผู้รับทุนและผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ชุด

๔.๔ หลักฐานอื่นๆ ได้แก่ สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า ใบมรณะบัตร หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ/สกุล จำนวน ๒ ชุด

๔.๕ อากรแสดงปราคา ๑ บาท จำนวน ๒ ดวง และราคา ๑๐ บาท จำนวน ๒ ดวง รวม ๒๒ บาท มีจำหน่ายที่กองการเจ้าหน้าที่

๕. กรณีผู้ค้ำประกันไม่สามารถเดินทางมาจัดทำสัญญาค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่ ผู้รับทุนต้องให้ผู้ค้ำประกันจัดทำแบบรับรองการค้ำประกันและลงนามในสัญญาค้ำประกันให้ครบถ้วน รวมทั้งจัดหาพยานลงนามในช่องพยาน และแนบเอกสารหลักฐานของพยานเช่นเดียวกับผู้ค้ำประกัน จำนวน ๒ ชุด ด้วย

๖. เมื่อจัดทำสัญญารับทุนฯและสัญญาค้ำประกันแล้ว ให้นำใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุนยื่นต่อกองคลัง

๗. เมื่อสัญญารับทุนฯลงนามเรียบร้อยแล้ว กองคลังจะแจ้งผู้รับทุนให้มารับเงินทุน และรับคู่มือสัญญารับทุนฯ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน