



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานงบประมาณ โทร ภายใน ๔๓๑๑ - ๔๓๑๓

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๕/ว. ๙/๓๓๗๒ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง กำหนดส่งใบสำคัญเบิกจ่ายเงินรายได้ของหน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน สำนักงานอธิการบดี

เนื่องจาก ขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีวินัยการเงินการคลัง กองคลังจึงขอให้หน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดีดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. เร่งรัดการจัดทำใบสำคัญเพื่อเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้สำนักงานอธิการบดี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (หน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี) ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว รวมถึงงบประมาณที่ได้รับจากการปรับแผนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกองคลังขอกำหนดเวลาส่งใบสำคัญ ดังนี้

๑.๑ จัดส่งใบสำคัญเบิกจ่ายทุกประเภท (ใบสำคัญทุกงบรายจ่าย/ใบสำคัญที่ให้แก้ไข/ใบสำคัญประเภทเงินยืม บจ.๒/ใบสำคัญที่เบิกจากเงินเหลื่อมปี ) โดยส่งกองคลังภายในวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒ กรณีมีความจำเป็นต้องส่งใบสำคัญเบิกจ่ายหลัง วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ขอให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๒.๑ ทำเรื่องขออนุมัติขอส่งใบสำคัญล่าช้า โดยให้ส่งเรื่องถึงกองคลัง ก่อนวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถส่งใบสำคัญได้ทันตามกำหนดเวลา พร้อมแสดงรายละเอียดรายการที่ขอส่งใบสำคัญล่าช้าประกอบ โดยจะอนุมัติให้ส่งใบสำคัญล่าช้าได้ไม่เกินวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๒ ใบสำคัญเบิกจ่ายที่ส่งหลังวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ กรุณาแนบหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้ส่งใบสำคัญล่าช้า ตามข้อ ๒.๑ ประกอบชุดใบสำคัญเบิกจ่ายด้วย

๓. ค่าสาธารณูปโภคที่เป็นค่าใช้จ่ายของเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ และกันยายน ๒๕๖๒ ที่ได้รับเอกสารใบแจ้งหนี้ในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ขอให้หน่วยงานนำค่าใช้จ่ายดังกล่าวไปเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณเงินรายได้ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นุชนาถ มั่งคั่ง)

รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์